

2023



Principsamling Ulsted Skole

Principsamlingen er godkendt på skolebestyrelsesmøde d. 8. december 2023

Indhold

Baggrunden for principper	2
De lovpligtige principper	3
Principper for Skolens virksomhed	3
Undervisningens organisering	3
Holddannelse	3
Undervisningsdifferentiering	3
Elevernes undervisningstid	3
Skoledagens længde	4
Skemalægning	4
Vikardækning	4
Tema- og projektorløb	4
Supplerende undervisning, specialundervisning og undervisning i dansk som andetsprog	4
Arbejdsfordeling mellem det pædagogiske personale	4
Princip for opfyldelse af undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening	6
Princip for skole-hjem-samarbejdet	7
Princip for kommunikation mellem skole og hjem	8
Princip for fællesarrangementer for eleverne i skoletiden	9
Princip for ekskursioner og lejrskoler	10
Princip for DUS	11
Principper jf. Aalborg kommunes styrelsesvedtægt	12
Princip for understøttende undervisning	12
Princip for brug af meddelelsesbogen	13
Princip for motion og bevægelse	14
Lokale principper	15
Princip for brug af elektroniske devices	15
Princip for sundhed på Ulsted Skole og DUS	16
Princip for Den åbne skole	17
Princip for forebyggelse af mobning på Ulsted skole	18
Princip for inklusion	20
Princip for lektier	22
Princip for overgange	24
Princip for samarbejdet mellem Gandrup og Ulsted skole	25
Princip vedr. skolestart	26

Baggrunden for principper

Principper er skolebestyrelsens mulighed for at øve indflydelse på og sætte retning for skolens virksomhed. Principperne skal afspejle de mål og værdier, der er på skolen. Principperne skal være retningsgivende.

Principperne kan deles mellem de lovpligtige, de kommunalt bestemte og dem der laves til lokalt at styre den enkelte skole. For Ulsted Skoles vedkommende drejer det sig om:

De lovpligtige principper

- Principper for skolens virksomhed
 - o Undervisningens organisering
 - o Holddannelse
 - o Understøttende undervisning
 - o Elevernes undervisningstid på hvert klassetrin
 - o Skoledagens længde
 - o Skemalægning
 - o Vikardækning
 - o Tema- og projektforbøb
 - o Supplerende undervisning, specialundervisning og undervisning i dansk som andetsprog
 - o Arbejdsfordeling mellem pædagogisk personale
 - o Princip for adgang til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i musikskolen eller ved elite idrætsudøvelse
 - o Princip for skole - hjemssamarbejdet
 - o Princip for kommunikationen mellem skole og hjem
 - o Princip for fællesarrangementer for eleverne i skoletiden
 - o Princip for ekskursioner og lejrskoleophold
 - o Princip for DUS

Aalborg kommunes principper jf. styrelsesvedtægt

- Princip for understøttende undervisning
- Princip for brug af meddelelsesbogen
- Princip for skolens arbejde med motion og bevægelse

Lokale principper

- Princip for brug af elektronisk device
- Princip for sundhed på Ulsted skole og DUS
- Princip for den åbne skole
- Princip for forebyggelse af mobning
- Princip for inklusion
- Princip for lektier
- Princip for samarbejdet mellem Gandrup og Ulsted skole
- Princip vedr. skolestart

De lovpligtige principper

Principper for skolens virksomhed

Princippet for skolens virksomhed er et omfattende princip, der indeholder flere andre lovpligtige områder.

Undervisningens organisering

Formål

Undervisningens organisering skal skabe rammer, der sikrer hver enkelt elev bedst mulig læring, dannelse og trivsel.

Skolens ansvar

- At tilrettelægge en skoledag, som bygger på nedenstående retningsgivende principper.
- At orientere skolebestyrelsen omkring undervisningens organisering ifm. skoleårets planlægning.

Organisering og klassedannelse

- Ulsted Skole er afdelingsopdelt, med indskoling (0.-3.kl) og mellemtrin (4.-6.kl), for således at sikre en alderssvarende didaktik, pædagogik, fagenes kvalitet og medarbejdernes kompetencer.
- Der er stor opmærksomhed på interne, såvel som eksterne overgange både i samarbejdet med "Børnehaven Ulvereden" og overbygningsskolen "Gandrup Skole".
- Ulsted Skole er en et-sporet skole.
- Giver børnetallet anledning til dannelse af flere klasser på enkelte årgange, deles børnene ligeligt i forhold piger og drenge. Geografiske hensyn, forældreønsker og kammeratskabsforhold kan have indflydelse på delingen.

Holddannelse

- Holddannelse kan medvirke til at skabe et læringsmiljø, hvor alle elever får tilpas faglige, sociale, kulturelle og personlige udfordringer.
- Vi vægter at give nye muligheder for at skabe sociale fællesskaber.
- Skolen tilstræber udvikling af en eksperimenterende og kreativ tilgang til undervisningen.
- Skolen kan anvende holddannelse på tværs af klasser og klasstrin, når det kan fremme undervisningsdifferentiering, elevernes motivation og fællesskabet på skolen.
- Skolen tilstræber at bruge holddannelse til særlige faglige udviklingsforløb for alle elever.
- Skolen tilstræber, at eleverne engageres ved medbestemmelse og medansvar for undervisningen.
- Skolen evaluerer holddannelsen løbende.

Undervisningsdifferentiering

- Skolen tilstræber, at undervisningen tilrettelægges med hensyntagen til de enkelte elevers faglige og personlige forudsætninger.

Elevernes undervisningstimetal

- Eleverne på Ulsted Skole følger den vejledende timeplan fra Undervisningsministeriet.
- Begrundede afvigelser i elevernes undervisningstimetal godkendes af skolebestyrelsen.
- Skolen tilstræber, at undervisningstiden ikke væsentligt overskrider minimumstimetallet.

Skoledagens længde

- Skolen tilrettelægger så vidt muligt elevernes skoledage, så undervisningen i indskolingen ligger i tidsrummet klokken 8.00-14.00 og på mellemtrinnet i tidsrummet 8.00-15.00.

Skemalægning

- Skemalægningen har som mål at sikre eleverne en både sammenhængende og varieret skoledag.
- Skoledagen planlægges under hensyntagen til elevernes behov for pauser og tid til at spise.
- Skolen tilstræber, at skemaet og evt. skemaændringer er kendt af elever, forældre, skolens medarbejdere, ledelse og relevante samarbejdspartnere.

- Skolen tilstræber, at skoledagen planlægges, så der er mulighed for aktivitetsbaseret undervisning, ekskursioner og samarbejde med eksterne parter.

Vikardækning

- Skolen tilstræber et højt fagligt niveau i undervisningen ved vikardækning, og at vikardækningen hvis muligt, foretages af en lærer, eleverne kender i forvejen.
- Skolen tilstræber en vedvarende og sammenhængende vikardækning ved en undervisers længerevarende fravær.
- Prioriteringen i dag-til-dag vikardækning er, at der skal tage hensyn til tilsynsforpligtigheden, elevernes alder samt vikardækningens faglighed og formål.
- Vurderes det som bedste faglige løsning kan elever på 5. og 6. klassetrin sendes hjem med en opgave i yderpositionerne sidst på dagen.

Tema- og projektorløb

- Skolen tilstræber, at tema- og projektorløb muliggør samarbejde på tværs af årgange og klassetrin.
- Skolen tilstræber, at tema- og projektorløb fastlægges i skolens årsplan inden skoleårets begyndelse.
- Skolen tilstræber at inddrage forældre og andre med særlig viden om emnet i både planlægning og gennemførelse af tema- og projektorløb.
- Skolen tilstræber at informere hjemmene i god tid om tema- og projektorløbenes formål, indhold og organisering og om eventuelle ændringer i elevernes mødetid.
- Skolen tilstræber, at der i organiseringen af tema- og projektorløb tages specielt hensyn til elever, der har det svært med opbruddet i skolens faste struktur.

Supplerende undervisning, specialundervisning og undervisning i dansk som andetsprog

- Skolen tilstræber at samarbejde med forældrene og eleven om tilrettelæggelsen af den supplerende undervisning, specialundervisning eller undervisning i dansk som andetsprog.
- Det tilstræbes, at eleverne så vidt muligt med hensyntagen til deres forskellige kompetencer undervises i deres hjemklasse.
- Undervisningsdifferentiering og specialundervisning betragtes som understøttende foranstaltninger for ovenstående synspunkt.
- Der lægges vægt på tidlig indsats og mindst muligt indgreb.
- Specialundervisning planlægges bl.a. som forebyggende støtte på de yngste klassetrin og støtte efter behov på øvrige klassetrin.
- Skolen tilstræber, at personalet, der varetager den supplerende undervisning, har de nødvendige kompetencer.
- Organiseringen af undervisningen i dansk som andetsprog skal så vidt muligt tage hensyn til elevernes behov for at være en del af klassefællesskabet.

Arbejdsfordeling mellem det pædagogiske personale

- Arbejdets fordeling blandt det pædagogiske personale tager udgangspunkt i Folkeskolelovens bestemmelser om uddannelse og samarbejde samt de til enhver tid gældende arbejdstidsaftaler.
- Det pædagogiske personale har medindflydelse på og medansvar for egen arbejdssituation.
- Det tilstræbes, at det pædagogiske personale har mulighed for at udvikle et åbent og gensidigt inspirerende samarbejde om undervisningen, såvel indenfor som på tværs af team.
- Der skabes rammer, som fremmer det pædagogiske personales arbejde med eleverne.
- Det tilstræbes, at det pædagogiske personale får mulighed for stadig faglig og personlig dygtiggørelse og udvikling f.eks. gennem kurser, konferencer og andre uddannelsesforløb.

Princip for opfyldelse af undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved elite-idrætsudøvelse i en idrætsforening

Formål

At skolelederen kan tillade, at en elev i begrænset omfang opfylder sin undervisningspligt ved at deltage i et tilbud fra den kommunale Kulturskole eller ved elite-idrætsudøvelse i en idrætsforening.

Faktuelle forhold

- Skolelederen skal vurdere, om det er forsvarligt i forhold til elevens faglige niveau, og om det praktisk og pædagogisk kan lade sig gøre.
- Tilladelse gives efter anmodning fra forældre, der underskriver en blanket til dette formål.

Der er tale om elite-idrætsudøvelse, hvis det drejer sig om elever, der har et regionalt eliteniveau, et eliteniveau på unionsplan (fx jysk hold i et holdspil) eller nationalt niveau.

Princip for skole-hjem-samarbejdet

Formål

Samarbejdet mellem skole og hjem skal sikre, at skolen og forældrene i samarbejde tager ansvar for det enkelte barns faglige, sociale og dannelsesmæssige udvikling, så alle elever trives og bliver så dygtige, de kan. Samarbejdet mellem skole og hjem skal bidrage til fællesskabet på skolen.

Mål

- Skole og hjem arbejder sammen for barnet skyld.
- Samarbejdet skal være imødekommende og anerkendende, så alle parter føler sig trygge.
- Samarbejdet skal være ligeværdigt og tillidsfuldt.
- Samarbejdet er åbent med respekt for hinandens forskelligheder.
- Samarbejdet er konstruktivt og gensidigt forpligtende.
- Der arbejdes med gensidig forventningsafstemning mellem skole og hjem.
- Skole-hjem-samarbejdet bygger på en gensidigt løbende kontakt.

Skolens ansvar

- Skolen tilstræber, at alle forældre får den nødvendige information på elev-, klasse- og skoleniveau.
- Skolen skaber tydelige rammer og retning for samarbejdet, fordi det giver tryghed i samarbejdet.
- Skolen tilstræber at give mulighed for, at forældrene inddrages i barnets skoledag.
- Skolen arbejder for, at forældrene ved, hvordan de kan støtte op om skolens arbejde.

Forældrenes ansvar

- Forældrenes kontakter skolen med oplysninger, der er relevante for elevens/klassens trivsel.
- Forældrene tilstræber at deltage i de faglige og sociale arrangementer i og omkring skolen.
- Forældrene har en "god tone" i forhold til eleverne skoleliv, herunder skolens personale og de øvrige elever og forældre.
- Forældrene retter kritik via de rette kanaler til medarbejder - leder - skolebestyrelse.

Elevernes ansvar

- Eleven fortæller om skoledagens aktiviteter hjemme.

Princip for kommunikation mellem skole og hjem

Formål

Kommunikationen mellem skole og hjem skal sikre, at skolen og forældrene har den nødvendige viden og information til et samarbejde, hvor alle elever trives og bliver så dygtige de kan.

Mål

- Der skal være et passende informationsniveau, der går begge veje.
- Kommunikationen mellem skole og hjem opleves af alle parter som anerkendende, åben og respektfuld.
- Alle forældre og ansatte kender skolens retningslinjer for, hvem de skal kontakte i forskellige situationer.
- Alle forældre har adgang til at holde sig opdateret omkring såvel de praktiske som de indholdsmæssige dele af deres barns skoledag.
- Skolen er orienteret om væsentlige forhold i familien, som har betydning for elevens skolegang.

Skolens ansvar

- Skolen tilstræber, at informationer gives af de rette kanaler.
- Skolen tilstræber, at alle forældre er informeret om, hvem de skal kontakte i forskellige situationer.
- Skolen informerer så hurtigt som muligt en elevs forældre, hvis der opstår faglige eller trivselsmæssige problemer, herunder fravær.
- Skolen behandler bekymringer og evt. utilfredshed fra forældre så hurtigt som muligt med henblik på en tilfredsstillende løsning for begge parter.
- Skolen tilstræber at kommunikere tydeligt og rettidigt til forældrene.
- Skolens ansatte tilstræber at svare på henvendelser fra forældrene (via Aula) indenfor to arbejdsdage.

Forældrenes ansvar

- Skolen kontaktes med oplysninger, der er relevante for elevens/klassens trivsel.
- Forældrene holder sig orienteret om deres barns skolegang.
- Forældrene skal som udgangspunkt orientere skolen, hvis der er væsentlige forhold i familien, som har betydning for elevens skolegang.
- Forældre, der er utilfredse med forhold omkring deres barns skolegang, tager som udgangspunkt direkte kontakt til de involverede medarbejdere med henblik på løsning af problemet. Findes der ikke en løsning på denne måde, retter forældrene som udgangspunkt henvendelse til skolelederen.
- Forældre, der oplever konflikter mellem deres barn og et andet barn, tager så vidt muligt direkte kontakt med det andet barns forældre med henblik på løsning af konflikten. Relevante ansatte på skolen orienteres om løsning af konflikten.
- Forældrene retter som udgangspunkt henvendelse til skolebestyrelsen, hvis de oplever, at principper, værdiregelsæt, antimobbestrategi og ordensregler, som skolebestyrelsen har fastsat, ikke efterleves.

Skolebestyrelsens ansvar

- Skolebestyrelsen tilstræber at være synlig og lettilgængelig for alle brugere af Ulsted Skole eksempelvis ved deltagelse på forældremøder, i Støtteforeningen og ved det årlige samarbejds møde med det pædagogiske personale på Ulsted Skole.
- Skolebestyrelsens medlemmer er med til at udbrede "Den gode historie om skole og DUS" såvel i hverdagen som ved et tilgængeligt referat fra bestyrelsens møder og i årsberetningen.
- Medlemmer af skolebestyrelsen og mødereferater kan findes på skolens hjemmeside, og alle har adgang til at skrive til alle bestyrelsens medlemmer via aula.

Princip for fællesarrangementer for eleverne i skoletiden

Formål

Ulsted Skole er en Landsbyskole, som vægter fællesskabet højt. Derfor skal fællesarrangementer for eleverne i skoletiden styrke sammenhængskraften på skolen samt bidrage til skoledagens variation.

Mål

- Skolen tilstræber, at eleverne oplever at være en del af skolens fællesskab gennem fællesarrangementer i skolen.

Skolens ansvar

- Skolen planlægger og gennemfører fællesarrangementer som en naturlig del af skoles hverdag.
- Skolen tilstræber, at mærkedage og højtider markeres og fejres i fællesskab.
- Skolen tilstræber at tilbyde aktiviteter og forestillinger til alle klassetrin.
- Skolen tilstræber, at forældre tilbydes/opfordres til at deltage i fællesarrangementer, hvor det er muligt.
- Som eksempler på fællesarrangementer kan nævnes:
 - o Morgensang
 - o Jule- og årsafslutninger
 - o Skolernes Motionsdag
 - o Skoleudflugt
 - o Skoleteater forestillinger uden for- eller på skolen.
 - o Skolefest

Forældrenes ansvar:

- Forældrene omtaler arrangementer på skolen positivt.
- Forældre bakker op og reklamerer for skolens arrangementer.

Elevernes ansvar:

- Eleverne skal være positive og deltagende.
- Eleverne skal turde deltage i nye udfordringer og arrangementer.
- Eleverne skal reklamere for arrangementer, hvor forældre og andre familiemedlemmer kan deltage.

Princip for ekskursioner og lejrskoler

Formål

Ekskursioner og lejrskoler skal bidrage til skoledagens variation, understøtte elevernes faglige, personlige og sociale udvikling, styrke fællesskabsfølelsen på skolen samt bidrage til en positiv relation mellem ansatte og barn.

Skolens ansvar

- Skolen tilstræber, at elever og forældre er informerede om planlagte ekskursioner i god tid – både i forhold til praktiske omstændigheder og læringsmål.
- Skolen kan bede forældrene indbetale kostpenge efter gældende regler.
- Skolen tilstræber, at alle klasser er på lejrskole mindst to gange i løbet af skoletiden.
- Skolen tilstræber at inddrage forældrene i planlægning af og evt. deltagelse i ekskursioner og lejrskoler, når det er relevant.
- Skolen tilstræber, at klassens primære personale deltager i ekskursioner og lejrskoler.
- Skolen tilstræber, at der deltager voksne af hvert køn i lejrskolerne.

Forældrenes ansvar:

- Forældrene omtaler ekskursioner og lejrskoler positivt.
- Forældre bakker op og tilskynder eleverne til deltagelse.

Elevernes ansvar:

- Eleverne skal være positive og deltagende.
- Eleverne skal turde deltage i nye udfordringer.

Princip for DUS

Formål

DUS skal være med til at skabe en tryk, meningsfuld og varieret dag for eleverne samt styrke elevernes alsidige, sociale og personlige udvikling. I DUS mødes børnene anerkendende, og der er plads til forskellighed og læring under ansvar.

Mål

- DUS tilbyder aktiviteter, der balancerer hensynet til den samlede gruppe og den enkelte elevs behov.
- DUS tilbyder eleverne aktiviteter, der stimulerer nysgerrighed, leg og fællesskab.
- DUS er certificeret Idræts-DUS og vægter derfor bevægelse højt.

DUSSENS ansvar:

- DUS tilstræber, at der er et særligt fællesskab omkring DUSSEN.
- DUSSENS aktiviteter bygger på Aalborg kommunes Fælles mål for DUS.
- DUS tilstræber, at eleverne dagligt tilbydes relevante udendørs aktiviteter og bevægelsesaktiviteter med opmærksomhed på at udnytte faciliteter og ressourcer i lokalområdet.
- Kommunikation mellem DUS og hjemmene følger skolens princip for kommunikationen mellem skole og hjem og er således kendetegnet ved, at både DUS og forældrene bestræber sig på at kommunikere rettidigt og direkte til hinanden med fokus på fremme af børnenes trivsel.
- DUSSEN kontaktes med oplysninger, der er relevante for barnets trivsel.
- DUS tilstræber, at børnene inddrages i planlægning, gennemførelse og evaluering af aktiviteter og øvrige arrangementer.

Forældrenes ansvar:

- Forældrene omtaler DUS på en positiv måde.
- Forældrene bakker op og reklamerer for DUSSENS arrangementer.
- Forældrene skal som udgangspunkt orientere DUS, hvis der er væsentlige forhold i familien, som har betydning for barnets trivsel.
- Forældre retter som udgangspunkt henvendelse til skolebestyrelsen, hvis de oplever, at principper, værdiregelsæt og ordensregler, som skolebestyrelsen har fastsat, ikke efterleves.
- Forældre, der oplever konflikter mellem deres barn og et andet barn, tager så vidt muligt direkte kontakt med personalet og det andet barns forældre med henblik på løsning af konflikten.

Elevernes ansvar:

- Børnene husker at sige farvel til en voksen inden de går.
- Børnene skal turde deltage i nye udfordringer og arrangementer.
- Børnene skal reklamere for arrangementer, hvor forældre og andre familiemedlemmer kan deltage.

Principper jf. Aalborg kommunes styrelsesvedtægt

Princip for understøttende undervisning

Formål

Den understøttende undervisning bidrager til, at eleverne får mulighed for at lære på forskellige måder og tilgodeser såvel læring som trivsel.

Mål

- Den understøttende undervisning tager udgangspunkt i elevens forudsætninger og behov og bidrager til et rigt læringsudbytte.
- Den understøttende undervisning medvirker til, at eleverne har en varieret skoledag.

Skolens ansvar

- Skolen tilstræber at den understøttende undervisning styrker elevernes læringsparathed, sociale kompetencer, alsidige udvikling, motivation og trivsel.
- Skolen tilstræber, at eleven i den enkelte skoledag får mulighed for motion og bevægelse, der er tænkt pædagogisk sammen med den faglige undervisning.
- Skolen tilstræber, at den understøttende undervisning indeholder:
 - o Praktiske og emneorienterede forløb
 - o Træning af faglige færdigheder
 - o Særlige forløb for fagligt stærke elever
 - o Særlige faglige udviklingsforløb for fagligt svage elever
 - o Løbende elevsamtaler om læringsmål med individuel feedback og opfølgning
 - o Motion og bevægelse
- Skolen tilstræber, at den understøttende undervisning gennemføres, så alle elever får en varieret skoledag.
- Skolen tilstræber, at alle elever har mulighed for lektiehjælp.
- Skolen tilstræber, at elever og forældre bliver grundigt informeret om formålet og indholdet i konkrete aktiviteter.

Forældrenes ansvar:

- Bidrage med viden og erfaring, som kan inddrages i den understøttende undervisning.

Elevernes ansvar:

- Eleverne skal tilstræbe at være nysgerrige, motiverede og deltagende ift. at prøve nye aktiviteter i løbet af deres skoledag.

Princip for brug af meddelelsesbogen

Formål:

Meddelelsesbogen udgør en del af skole-hjemsamarbejdet, der samlet har til formål at støtte eleverne i deres faglige, sociale og personlige udvikling.

Skolens ansvar:

- At meddelelsesbogen med baggrund i nogle få væsentlige fokuspunkter tegner et billede af elevens faglige og alsidige udvikling.
- Give mulighed for løbende dialog mellem skole og hjem, om elevens udvikling.
- At meddelelsesbogen blive opdateret minimum 2 gange i løbet af skoleåret og vil løbende være tilgængelig for forældre.
- At meddelelsesbogen føres via MU-elev med henblik på sikker opbevaring af informationerne om eleven.
- At elevens kontaktlærere er ansvarlig for udfyldelse inden skole-hjem-samtaler.
- At meddelelsesbogen indeholder:
 - o Fokuspunkter for den faglige udvikling i dansk og matematik samt for barnets trivsel.
 - o Fokuspunkterne er formuleres i forbindelse med/under elevsamtaler og skole-hjem-samtaler.
 - o Fokuspunkterne er relevante, konkrete og letforståelige for elev og forældre.
 - o For elever i udfordringer i skolen lægges beskrivelse af særlige indsatser og den opfølgning, som skolen har iværksat for at imødekomme udfordringerne i MU under "noter".
- At skole-hjem-samarbejdets løbende kommunikation om elevens skolegang – praktiske hverdagsinformationer og beskeder - ikke føres i meddelelsesbogen, men fortsat kommunikeres via Aula.

Forældrenes ansvar:

- Løbende følge med på MU og særligt omkring barnets meddelelsesbog.
- Kontakte barnets kontaktlærere, hvis der er spørgsmål til fokuspunkterne.

Elevernes ansvar:

- Deltage i elevsamtale med sin kontaktlærer ifht. snak om og formulering af fokuspunkterne.

Princip for motion og bevægelse

Formål

Formålet er at fremme elevernes sundhed, læring og trivsel gennem motion, leg og bevægelse.

Mål

- Motion og bevægelse skal understøtte elevens sundhed, læring og trivsel.
- Daglige aktiviteter, der tilstræber at alle elever får positive oplevelser gennem bevægelse.
- Alle elever oplever glæde ved bevægelse - sved på panden og smil på læben.
- Understøtte udviklingen af den grundlæggende motorik og koordination.
- Motion og bevægelse er med til at udvikle og understøtte fællesskabet.

Skolens ansvar

- Skolen tilstræber at arbejde struktureret og udviklingsorienteret med motion og bevægelse i alle former for undervisning, i DUS, pauser og frikvarterer.
- Skolen tilstræber, at der dagligt er målrettede bevægelsesaktiviteter.
- Skolen tilstræber, at der foregår varieret undervisning med bevægelse i den fagfaglige undervisning.
- Skolen prioriterer fortløbende kompetenceudvikling af skolens medarbejdere, så de er i stand til at understøtte indsatsen for motion og bevægelse i skole og DUS.
- Skolen deltager i idrætsdage- og uger som eksempelvis Skolernes Motionsdag, skoleturneringer/stævner og afholder emneuger/dage om idræt, bevægelse og sundhed.
- Alle elever bliver introduceret til et så bredt udvalg af idræts- og bevægelsesaktiviteter som muligt og til mulighederne for bevægelse i foreningslivet.
- Skolen tilstræber at det fysiske miljø inspirerer til motion og bevægelse.

Forældrenes ansvar

- Forældrene bakker op om skolens arbejde med motion og bevægelse med en positiv og gerne bidragende tilgang og indsats.
- Forældrene tilstræber så vidt muligt at tænke motion og bevægelse ind i den daglige transport til og fra skole.

Elevernes ansvar

- Deltage positivt i såvel kendte som ukendte fysiske aktiviteter.

Lokale principper

Princip for brug af elektroniske devices

Formål

Formålet er at fremme elevernes teoretiske og praktiske viden i brugen af elektroniske devices.

Mål

Skolens brug af elektroniske devices understøtter både det faglige og det sociale liv på skolen.

Skolens ansvar

- Skolen indtænker devices, når de bidrager til elevernes læring både fagligt og socialt.
- Skolens opsætter retningslinjer, så brugen af devices ikke bliver forstyrrende for undervisningen eller har negativ indflydelse på elevernes fællesskab.
- Skolen sikrer, at eleverne modtager undervisning i netetik.
- Skolen sikrer, at retningslinjer for brug af elektroniske devices justeres løbende.
- Skolen sikrer, at alle forældre er orienteret om skolens retningslinjer for udlån af devices herunder erstatningsansvar. (Beskrivelse kan ses på skolens hjemmeside)

Forældrenes ansvar

- Forældrene har forståelse for, at skolens personale kan skelne mellem regler for enkeltpersoner og grupper/klasser.
- Forældrene er nysgerrige på barnets brug af sociale medier.
- Forældrene har ansvar for at læse, underskrive og efterleve skolens retningslinjer ved udlån af device.
- Forældrene har ansvar for, at barnet anvender udlånte devices korrekt.

Elevens ansvar

- Eleven skal behandle udlånte devices efter gældende regler.
- Eleven skal følge de ansattes anvisninger for brug af devices.

Princip for sundhed på Ulsted Skole og DUS

Formål

Børns sundhed og velvære er først og fremmest et forældreansvar. Men skolen tilstræber, at fremme sundhed og velvære ved at orientere om sunde kost-, søvn- og motionsvaner, da det er videnskabeligt bevist, at det fremmer elevernes læring og koncentration med henblik på øget udbytte af undervisningen.

Mål

- Styrke elevernes lyst til at tage ansvar for egne mad- og levevaner.
- At der skabes trygge rammer og tid til spisesituationer.
- At alle elever har en ven i skolen og føler sig, som en del af børnefællesskabet.
- At alle elever har mindst én tryk relation til en voksen.
- At forældrene har mulighed for at søge vejledning i at skabe sunde vaner for deres børn.
- At usunde mad- og drikkevarer ikke hører til i skoletiden.
- At alle elever møder undervisningsparate ift. at have spist morgenmad og sovet det alderssvarende anbefalede antal timer.

Skolens ansvar

- At være rollemodeller, når der tilbydes kost i skoletiden.
- At der er adgang til et sundt supplement i boden og adgang til frisk vand.
- At skabe trygge og rolige rammer for spisepauserne, og sikre at der i indskolingen er pædagogisk personale til stede i klasserne.
- At tilstræbe, at alle børn har mulighed for at opbevare deres mad på køl.
- At klasserne arbejder med emner, der er relevante for sundhed og ernæring, hvor det naturligt indgår.
- At sikre, at bevægelse og leg er en naturlig del af skoledagen jf. princip om motion og bevægelse.

Forældrenes ansvar

- At børnene har spist morgenmad hjemmefra eller i dussen.
- At børnene har fået den nødvendige søvn og er friske og udhvilede, når de møder i skole.
- At børnene har medbragt en madpakke (eller køber frokost i boden), der giver energi til hele dagen.
- At hjælpe børnene med at træffe sunde valg.
- At tilskynde børnene til at transportere sig selv i skole.

Elevernes ansvar

- At bidrage til rolige spisepauser.
- At tilstræbe frisk luft og bevægelse i frikvartererne.
- At deltage i aktivt i fysiske aktiviteter.
- At turde udfordre sig selv og smage på nyt/anderledes mad i f.eks. madkundskab
- At være åbne for hinandens forskelligheder i forhold til medbragt mad.

Princip for Den åbne skole

Formål

Den åbne skole skal, gennem samarbejdet med det omgivende samfund, styrke den lokale sammenhængskraft og introducere eleverne til fritids- og fremtidsmuligheder. Eleverne skal have en forståelse af deres rolle i samfundet, og de skal se en sammenhæng mellem det, der læres i skolen og måden, det kan anvendes på i samfundet.

Mål

- At skolen er byen skole - en landsbyskole med et tæt samarbejde med byens øvrige institutioner og foreninger.
- At aktiviteter i samarbejdet mellem skole og det omgivende samfund, bidrager til at skabe en klar kobling mellem teori og praksis.
- At samarbejdet mellem skolen og det omgivende samfund både består af aktiviteter i den fagopdelte undervisning og aktiviteter i den understøttende undervisning.

Skolens ansvar

- Det tilstræbes, at samarbejdet med musik-, kunst- og kulturskoler bidrager til at udvikle skolens musik og billedkunstundervisning samt inspirerer eleverne til at udfolde deres musikalske og kunstneriske evner og interesser.
- At være opsøgende og imødekommende overfor samt deltagende i det omkringliggende samfund både lokalt, nationalt og globalt.
- At have et åbent og tæt samarbejde med de lokale foreninger, erhvervsdrivende og øvrige institutioner.
- Skolen tilstræber, at der regelmæssigt gennemføres aktiviteter ude af huset.
- At aktiviteter uden for skolen har tydelige mål og fagligt indhold for eleverne.
- Det tilstræbes at inddrage forældre i planlægning og gennemførelse af aktiviteter knyttet til den åbne skole.

Forældrenes ansvar

- At orientere sig om aktiviteter på og udenfor skolen og bakke op herom jf. princip for skole-hjemsamarbejdet.
- At engagere sig i aktiviteter på og udenfor skolen og bakke op herom.

Elevernes ansvar

- At være motiverede for ture uden for skolen.
- At følge den/de voksnes beskeder og anvisninger for aktiviteten/steder der besøges.

Princip for forebyggelse af mobning på Ulsted skole

Formål

Formålet er, at vi gennem forebyggelse bekæmper mobning og undgår utryghed imellem mennesker. Skolen har et fokus på dynamikken i gruppen og kigger ikke på enkeltindivider eller placerer skyld ved "onde børn", men handler på uhensigtsmæssige mønstre i skolens/klassens kultur.

På Ulsted Skole tror vi på at mobning:

- Skal bekæmpes med forebyggelse.
- Foregår når der er utryghed mellem mennesker.
- Ikke handler om enkeltindivider, men om dynamikken i gruppen.
- Ikke skyldes onde børn, men uhensigtsmæssige mønstre.

Mål

På Ulsted Skole skal alle trives, og vi vil ikke acceptere mobning.

Skolens ansvar

- Skolen vægter, at der er plads til forskellighed, og at alle taler respektfuldt til og om andre.
- Skolen tilstræber, at problemer med mobning løses i fællesskab, og at alle tager del og ansvar i denne indsats.
- På skolen arbejdes der systematisk med forebyggelse af mobning. Det er ikke først, når tingene går skævt, at der skal gøres en indsats.
- Alle henvendelser om mobning tages alvorligt, undersøges seriøst og følges op med handlinger, der er tilpasset situationen.
- Skolen følger den vedtagne antimobbestrategi og antimobbhandleplan for skolen.
- Skolens voksne agerer som rollemodeller.
- At gå ind i konkrete sager, når det af lærere og forældre skønnes hensigtsmæssigt.
- Skolen sikrer, at der arbejdes med udvikling, kontinuitet og opfølgning i det forebyggende arbejde.
- Skolens har fokus på relationsarbejde, så alle elever har en betydningsfuld voksen på skolen.
- Skolen har nul tolerance i forhold til mobning.
- Skolen stiller de nødvendige ressourcer og strategier er til rådighed i tilfælde af mobning.
- Skolen handler øjeblikkeligt, hvis skolen er vidne til, at et barn udsættes for trusler, groft krænkende sprogbrug, fysisk overgreb eller anden form for nedværdigende behandling.
- Skolen arbejder på, at der eksisterer et forpligtende kammeratskab i elevgruppen.
- Skolens ansatte er nærværende, anerkendende og lyttende over for eleverne.
- Skolens tilstræber, at der arbejdes systematisk med sikre alle elevers trivsel.
- Skolen tilstræber at skabe et fællesskab, hvor der er plads til at træde ved siden af uden at være forkert.
- Skolen arbejder med at give eleverne redskaber og værdier, der sætter gensidig respekt, ansvar og tolerance i fokus i fællesskabet.
- Skolen tager hånd om drilleri og konflikter ikke udvikler sig til mobning.

Forældrenes ansvar

- At være rollemodel.
- At tage kontakt til skolen, hvis der er bekymringer om dit barns trivsel.
- At tage kontakt til andre forældre, hvis der er bekymringer i forhold til eget eller andre børns trivsel.
- At møde skolen og de andre forældre med åbenhed.
- At tænke på hele klassens trivsel og ikke kun eget barns trivsel.
- At tale pænt om de andre elever og deres forældre.
- At støtte op om klassens sociale liv.

Elevernes ansvar

- At være en god kammerat.
- At skaffe hjælp hvis nogen har brug for det - det er ikke at "sladre".
- At gribe ind og sige fra.
- At fortælle de voksne om egen og andres evt. dårlige opførsel.
- At øve sig i at sige "ja" til flere kan være med i legen.

Princip for inklusion

Formål

Grundtanken på Ulsted skole er, at alle børn gør det så godt de kan. Skolen arbejder med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber, der danner fundament for hvert barns faglige udvikling og trivsel.

Mål

- Alle elever, der går på skolen, har mulighed for at deltage aktivt i undervisningen.
- Alle elever, der går på skolen, trives og føler sig som en vigtig del af fællesskabet.
- Alle elever, uanset forudsætninger, udfordres fagligt og bliver så dygtige, som de kan.

Skolens ansvar

- Skolen møder alle elever og forældre med åbent sind og kommunikerer om og med dem på en positiv og konstruktiv måde.
- Skolen tilstræber at inddrage klassekammeraterne så meget som muligt i det inkluderende arbejde.
- Skolen tilstræber, at undervisningen varetages af kompetent personale med en bred og opdateret viden om inklusionsarbejde.
- Skolen tilstræber at udbyde en varieret undervisning, som tilgodeser børn med forskellige behov og læringsstile og anerkender forskelligheder som en værdi for klassens fællesskab.
- Skolen tilstræber, at alle ansatte har nem adgang til støtte og vejledning fra personer med specialviden i tilfælde af særlige problemstillinger i elevgruppen.
- Skolen tilstræber, at alle forældrene er tydeligt informeret om, hvem de skal kontakte med spørgsmål, bekymringer eller ønsker – og hvordan dette kan gøres.
- Skolen tilstræber, at forældre til børn med særlige behov vejledes eller henvises til vejledning om støtte til deres børns skolegang.
- Skolen tilstræber at inddrage forældre til børn med særlige behov som en ressource for deres barns skolegang, blandt andet gennem inddragelse af deres viden om barnet.
- Skolen tager ansvar for, at alle børn har praktisk mulighed for at deltage i klasse- og skoleaktiviteter, der er med til at bygge fællesskabet op.

Forældrenes ansvar

- Forældrene sætter sig ind i og bakker op om skolens værdigrundlag, ordensregler og antimobbestrategi og støtter deres børn i at gøre det samme.
- Forældrene taler anerkendende og konstruktivt om skolens personale, elever og andre forældre i deres børns påhør.
- Forældrene tilstræber at kommunikere åbent og konstruktivt med de andre forældre, så der skabes et miljø, hvor det er muligt at fortælle om sit eget barns problemer eller sine bekymringer vedrørende andre børn i klassen.
- Forældrene bidrager til at rygte om andre forældre, elever eller personale ikke viderebringes.
- Forældrene støtter skolens fællesskab ved som hovedregel at deltage i fælles arrangementer sammen med deres børn.
- Forældrene tager medansvar for, at alle elever kan deltage i private arrangementer som fødselsdage, legegrupper og klassefester.

Elevernes ansvar:

- At inkludere klassekammerater i fælles lege.
- At respektere forskellighed.
- At vise hensyn og tage ansvar for egen adfærd.

Princip for lektier

Formål

Formålet med lektier er, at eleverne træner og videreudvikler sine faglige færdigheder og kompetencer. Dertil skal eleverne lære at planlægge og organisere sin tid, samt at udvikle gode arbejdsvaner, arbejdsmoral og selvdisciplin.

Mål

- Skolen ønsker, at eleverne bliver så dygtige som muligt, derfor er skolen ikke lektiefri, men de lektier, der gives, skal tilpasses hver enkelt elev (i omfang og sværhedsgrad).
- Elevens arbejde med hjemmeopgaver/lektier skal understøtte det arbejde, som foregår i skoletiden.
- Lektier er træningsopgaver, som støtter og videreudvikle elevernes læring.
- Lektier skal træne eleven i at planlægge og organisere sin tid, samt at udvikle gode arbejdsvaner, selvdisciplin og arbejdsmoral.
- Lektierne skal give forældrene et indblik i dele af det, der foregår i barnets skoleliv og kan bringe skole og hjem tættere på hinanden.

Skolens ansvar

- Skolen tilstræber, at elevernes lektier har form af træning, repetition eller/og fordybelse.
- Lektier anvendes som en del af undervisningen, når læreren vurderer, at lektiearbejde vil øge elevens faglige kundskaber og færdigheder.
- Skolen tilstræber, at lektier er en integreret og understøttende del af undervisningen.
- Lektier er sat ind i en sammenhæng, så eleverne kan se en mening med dem.
- Skolen tilstræber, at lektiehjælp understøtter elevernes faglige kompetencer, tiltro til egne evner og motivation for at gå i skole.
- Skolen tilstræber, at lektier gives differentieret med hensyntagen til elevernes forskellige forudsætninger.
- Skolen tilstræber, at eleven kan klare lektierne på egen hånd ved minimal forældre støtte.
- Skolen tilstræber, at lektier følges op med konstruktiv og anerkendende feedback.
- Skolen tilstræber, at elevernes lektier:
 - o er motiverende
 - o bliver en positiv oplevelse for børn og forældre
 - o viser forældrene, hvad eleven lærer i skolen
- Skolen tilstræber, at forældrene vejledes i, hvordan de kan støtte deres barns skolegang og lektiearbejde.
- Skolen tilstræber, at lektier gives således, at forældrene kan støtte deres barn på den bedst mulige måde.
- Skolen tilbyder lektiecafé, der:
 - o foregår efter skoletid.
 - o er bemandet med en voksen, som har kompetencer til at hjælpe eleverne på det fag-faglige niveau, som lektierne er på.
 - o er frivillig for eleverne, som selv skal søge caféen og arbejde motiveret med deres lektier.

Forældrenes ansvar

- At holde sig orienteret om lektier via "Min Uddannelse" (ugeplanen) og "Aula".
- At hjælpe eleven til selv at tage ansvar for lektielæsningen.
- At opmuntre eleven til lektielæsningen.
- At skabe gode rammer for lektielæsningen.
- At spørge interesseret til barnets lektier og skolearbejde.
- At kontakte skolen, hvis lektierne er for lette eller svære.
- At motivere til deltagelse i lektiecaféen, hvis der er udfordringer med at få lavet lektier til tiden.

Elevens ansvar

- At modtage information om lektien.
- At orientere sig om lektien - hvad, hvor, hvornår og hvordan.
- At lave lektierne til tiden.
- At tilvælge lektiecaféen, hvis der er behov for det.
- At arbejde motiveret og koncentreret i lektiecaféen, hvis denne tilvælges.

Princip for overgange

Formål:

Princippet skal være retvisende for overgange mellem "Ulvereden" og Ulsted Skole samt mellem Gandrup Skole og Ulsted Skole.

Mål:

- En struktureret overgang mellem Børnehaven Ulvereden og Ulsted Skole ifm. skolestart.
- En struktureret overgang mellem Gandrup og Ulsted Skole efter 6. klasse.
- Et samarbejde på alle niveauer: Skolebestyrelse, ledelse, personale, forældre og elever.

Skolens ansvar:

- Ledelsen skal, i samarbejde med skolebestyrelserne på Gandrup og Ulsted Skole, udarbejde et fælles princip for overgangen. Denne revideres en gang årligt på et fælles skolebestyrelsesmøde mellem Gandrup og Ulsted.
- Ledelsen skal i samarbejde med skolebestyrelserne udarbejde et princip vedr. skolestart.
- På baggrund af 'Princip vedr. Skolestart' skal ledelsen i samarbejde med Børnehaven Ulvereden udarbejde en samarbejdsaftale, der giver en struktureret og tryk overgang fra børnehaven til skolen. Denne revideres en gang årligt på et møde mellem dagtilbudslederen fra Ulvereden og skoleleder på Ulsted Skole.

Princip for samarbejdet mellem Gandrup og Ulsted skole

På Ulsted og Gandrup skole ønsker vi:

- en struktureret overgang mellem Gandrup og Ulsted skole efter 6. klasse.
- et samarbejde på alle niveauer: Skolebestyrelse, ledelse, personale, forældre og elever.

Tegn på en struktureret overgang mellem Gandrup og Ulsted skole efter 6. klasse:

- Ledelsen og 6. klasselærerne datosætter årligt fast plan for overskolingsforløbet.
Mødet afholdes i opstartsugen (normalt u32). Her inddrages punkterne fra nedenstående liste.
- Ledelsen sikrer relevant information til elever og forældre (beskrivelse af overskolingsforløbet, dato for forældremøde, information om klassedannelse, praktiske informationer fx koder, skema, klasselister mv.)

Tegn på et samarbejde på alle niveauer: Skolebestyrelse, ledelse, personale, forældre og elever:

- Fælles skolebestyrelsesmøde en gang årligt.
- Fælles pædagogiske forum en gang årligt.
- Faglig sparring personalerne imellem.
- Samarbejde i fagudvalg dels Gandrup/Ulsted og dels i Klyngen
- Overleveringsmøder på elever mellem Ulsted og Gandrup
- Møde mellem klassetrivselsråd inden udgangen af september (6.kl.) Hvor der blandet andet drøftes klassekasse og eventuelle sociale arrangementer frem mod opstarten af 7. kl.

Punkter som drøftes på opstartsmødet:

- Fælles deltagelse i kommunale arrangementer: fx Skole-OL, Naturfestival m.fl aftales af de to 6. klasseteams tirsdag i forberedelsesugen.
- Eventuel deltagelse ved generalprøve på Ulsted Skoles skoleforestilling.
- Besøg i maj: Ulsted cykler til Gandrup og er på løb rundt på skolen og i byen. Gandrup kommer på besøg i Ulsted og ser vores skole. Nogle gange er Ulsted i Gandrup en eller to gange mere. Det er lidt forskelligt.
- Valgfag: Start/midt maj modtager forældrene information om de valgfag (H/D, musik, madkundskab, billedkunst), som eleverne skal vælge til 7. og 8. kl. Der skal vælges midt i maj.
- Forældremøde: I starten af juni inviterer skoleleder Nicolai Hesselund forældrene til møde og rundvisning i Gandrup.
- Overlevering i start juni: Lærerteamene mødes og overleverer Ulsted-børnene til Gandrup.
- Klassedannelse i juni: Lærerteamene samarbejder om at lave klasser til 7. årgang.
- Udmelding af klasser: Sker fredag kl. 14 - fredag inden sidste skoledag.
- Behov for ekstra overleveringsmøder, rundvisninger eller andet på individplan.

Princip vedr. skolestart

Mål

At overgangen fra Ulvereden til Ulsted Skole bliver hensigtsmæssig for det enkelte barn.

Principper

- Skolen indkalder til møde med børnehaven, hvor samarbejdsaftalen mellem skole og børnehaven Ulvereden justeres.
- Vi vægter en god overlevering af det enkelte barns sociale, personlige og faglige forudsætninger.
- Vi vægter en god overlevering af gruppen som helhed.
- Vi vægter en god information og forældreinddragelse, hvor der sker en forventningsafklaring og trygheden fremmes.
- Vi vægter, at både børn og forældre oplever en kontinuitet i overgangen fra Ulvereden til Ulsted Skole.
- Vi vægter gode muligheder for socialt samvær imellem børnene i Ulvereden og indskoling/DUS.
- Vi vægter gode betingelser for samarbejdet omkring skolestarten for at fremme samhørigheden mellem personalet i Ulvereden og indskolingen.